

○年○月○日

○○ ○○ 殿

〒○○○-○○○

東京都○○区・・・・・・・・・・

株式会社○○

人事部長○○ 印

内定取消通知書

拝啓

当社は○年○月○日付採用内定通知書（以下「本内定通知書」と申します。）により貴殿の採用を内定した旨のご連絡を差し上げておりました。

しかし、経営環境の悪化に伴う、○○○○のため、貴殿の正式な入社を実現することが出来ない状況となりました。つきましては、本通知書をもって採用内定を取り消させていただくことをご連絡申し上げます。採用内定のご承諾頂いておきながら、当社の経営上の理由でこのような事態となり、誠に申し訳なく心よりお詫び申し上げます。

敬具

ご不明な点などございましたら、下記の連絡先にお問い合わせください。

本件に関する問い合わせ先

人事部○○課○○○○

TEL：○○-○○○○-○○○○